



Lesní mateřská škola Větvička	
PROVOZNÍ ŘÁD LESNÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY	
Č.j.:	2/19/LMŠV
Vypracovala:	MgA. Bc. Veronika Formánková, ředitelka LMŠ Větvička
Schválila:	Bc. Martina Morávková, hlavní pedagožka LMŠ Větvička
Pedagogická rada projednala dne:	28. 8. 2019
Plán nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2019
Plán nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2019
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	



1. ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

NÁZEV ORGANIZACE: Lesní mateřská škola Větvíčka (školská právnická osoba)

NÁZEV A ADRESA ŠKOLY:

Lesní mateřská škola Větvíčka

Sídlo: Topolová 316/16, Koterov, 326 00 Plzeň

Zázemí LMŠ: arboretum Sofronka, Plzeň Bolevec, parc. č.: 2925/1 (lesní pozemek) LV č. 1
v katastrálním území Bolevec

ŘEDITELKA ORGANIZACE: MgA. Bc. Veronika Formánková

IČ: 08 301 506

RED IZO: 691 013 306

ZŘIZOVATEL: KoŠ, z. s. , Západní 1597/18, Bolevec, 323 00 Plzeň

2. POPIS ZAŘÍZENÍ

TYP MŠ: Lesní mateřská škola s celodenním provozem

KAPACITA: 15 dětí

PROVOZNÍ DOBA: 8:00 hod. – 16:00 hod

POČET TŘÍD: 1

PODMÍNKY PRO PROVOZ: Požadavky odpovídají vyhlášce č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání

Provozní řád mateřské školy upravuje činnost školy v souladu s hygienickými předpisy a normami. Stanovuje režim dne zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí, podmínky jejich pohybovou výchovu a otužování, režim stravování včetně pitného režimu, způsob manipulace a nakládání s prádlem.



3. PROVOZ LMŠ (Režim)

3.1. Nástup a vyzvedávání dětí

- Provoz LMŠ Větvička (dále jen LMŠ) je od 8:00 do 16:00 hodin.
- Děti se do LMŠ schází od 8:00 do 8:10 na předem určeném místě. Pokud není předem určeno jinak (v případě výletů, exkurzí) je standardním místem pro ranní setkávání parkoviště u železniční zastávky Plzeň Bolevec.
- Děti přichází na místo setkání vždy v doprovodu dospělé osoby. Obdobný postup je i při vyzvedávání dětí. Pedagog, asistent pedagoga (dále jen průvodce) dítě předá pouze k tomu pověřené osobě – rodiči, zákonnému zástupci nebo pověřené osobě zapsané v Evidenčním listu. V případě nejasnosti mohou pracovníci LMŠ požadovat i průkaz totožnosti.
- Po předchozí dohodě lze dítě přivést i mimo určenou dobu pro příchod dětí, rodič však musí telefonicky zjistit, kde se skupina právě nachází (každý den má jiný program) a dítě na určité místo přivést. Průvodci LMŠ nemají povinnost jít pro pozdě přichodící dítě.
- Vyzvedávání dětí je možné v časech 13:00 v zázemí LMŠ nebo v 16:00 opět na parkovišti u žel. zastávky. Vyzvedávání mimo tyto časy opět po domluvě s průvodcem. Průvodce nemá povinnost vodit děti na místo setkání mimo tyto určené časy.

3.2. Organizace dne (volná hra, činnosti řízené průvodci, pohybové aktivity)

- Děti mají v průběhu dne prostor pro spontánní (prahru, volnou hru samostatnou, volnou hru s asistencí) hru a její dokončení.
- Každý den má jasný řád, je však dostatečně pružný a reaguje na individuální potřeby dětí.
- Průvodci řízená činnost se střídá s prostorem pro spontánní hru dětí. Děti nemají povinnost se řízené činnosti účastnit, nesmí však rušit její průběh. Průvodce využívá různých forem řízených činností, vždy s ohledem na aktuální potřeby dětí, respektuje jejich věk, schopnosti a vlastní zájmy dětí.
- Děti mají prostor pro odpočinek, střídají se aktivní a klidové aktivity. Respektujeme osobní a věkové odlišnosti dětí a individuální potřebu pro odpočinek.
- Děti mají dle charakteru LMŠ jasný dostatek pohybu spontánního, ale i řízeného, v průběhu her mají možnost využívat i různé náčiní (míče, psychomotorický padák, lana, obruče atd.)

3.3. Pobyt venku

- Pobyt venku se dle charakteru LMŠ děje přirozeně za každého počasí.
- Děti se ráno scházejí venku, zázemí LMŠ je využíváno pouze příležitostně za nepříznivého počasí a v chladných měsících k obědu a poobědovému odpočinku dětí.
- Při pobytu venku se plní výchovně vzdělávací cíle vytyčené ve ŠVP, program je přizpůsobený venkovnímu prostředí.



- Pobyt venku se nekoná při extrémním počasí (přesně popsáno v dokumentu BOZP „Hodnocení rizik“ – průvodci jsou s dokumentem ztotožnění), jako jsou např. příliš nízké nebo vysoké teploty, nebezpečná síla větru apod. Průvodci LMŠ sledují aktuální předpověď počasí a pružně reagují na možná nebezpečí, mají možnost komunikovat s místním oddělením ČHMÚ.
- O venkovní prostředí (především v prostoru zázemí LMŠ v arboretu Sofronka) je pravidelně pečováno a je pravidelně kontrolováno průvodci dle směrnice BOZP vypracované přímo pro LMŠ Větvička.
- Pravidelně probíhají akce s rodiči, kteří participují na společné péči o zázemí LMŠ.

3.4. Odpočinek a spánek

- Poobědový odpočinek se odehrává – pro děti, které po obědě spí - přibližně od 12,30 hod. do 14:00 hod., pro děti, které nespí – přibližně od 12:30 do 13:00 při tzv. naslouchání. Jde o čtení, vyprávění nebo poslouchání audio textu příběhu či pohádky.
- Jsou plně respektovány individuální rozdíly dětí; ke spánku se ukládají ty děti, které průvodce předem určí (zpravidla děti do čtyř let věku), dále ty, které o spánek u oběda projeví zájem. Děti, které neusnou do cca 20 minut, mohou tiše vstát a je jim nabízena náhradní klidná činnost. Spícím dětem je umožněno nerušené spát. Děti, které se neukládají ke spánku, naslouchají příběhu na předem určeném místě, které je pro relaxační činnost uzpůsobeno.
- Spánek probíhá vždy v jurtě, naslouchání – podle klimatických podmínek – zpravidla venku. Děti spí ve vlastních spacích pytlích nebo používají vlastní deky. Toto ložní prádlo, včetně prostěradel, mají odděleně uloženo v jurtě. Za ložní prádlo dětí zodpovídají rodiče. Pokud dojde k jeho znečištění, je předáno rodičům k nápravě.
- Předškolní děti mají v době po naslouchání – po předchozí domluvě s průvodci - předškolní přípravu.
- Onemocní-li dítě, jsou ihned telefonicky vyrozuměni rodiče dítěte, udělá se zápis do třídní knihy o čase informování i o čase odchodu dítěte z MŠ

3.5. Stravování

- rodiče dětí v LMŠ Větvička se pro školní rok 2019/2020 vzdali školního stravování.
- Pokud by se tato situace změnila, bude vydán dodatek k provoznímu řádu LMŠ upřesňující školní stravování.
- S jídlem, které si děti do LMŠ přinesou, je nakládáno v souladu se zásadami správné hygienické praxe a je uplatňován systém HACCP - přesto, že provozovatel není potravinářským podnikem.

3.6. Pitný režim

- Každé dítě má z domova svou termosku nebo lahev na pití s vlastním nápojem, kterou si přináší v batůžku. V zázemí LMŠ je stále dostatek pitné vody k doplnění. Pití

Provozní řád LMŠ Větvička



si děti dolévají přímo do svých vlastních nádob. Průvodci kontrolují u dětí dostatečný příjem tekutin během dne.

- Voda je skladována jen v nádobách určených pro styk s potravinami.
- Voda je odebírána pouze z veřejného (obecního) vodovodu nebo ze zdroje s patřičnými atesty.
- O zajišťování pitné vody se stará ředitelka LMŠ, která deleguje tuto povinnost na další zaměstnance LMŠ; průvodci však mají pitnou vodu v dostatečném množství vždy u sebe.

3.7. Otuzování

- Tím, že jsou děti venku za každého počasí, jsou přirozeně otuzovány. Rodiče jsou zvláštním dokumentem poučeni o vhodném oblékání podle ročního období a aktuálního počasí (cibulovém vrstvení, pokrývky hlavy, atd.) a vhodné obuvi do terénu. Děti mají v zázemí školky rezervní oblečení. Pokud je dítě nevhodně oblečeno, průvodce ho nemusí pro daný den přijmout.
- Vnitřní zázemí je pravidelně větráno.

4. ZPŮSOB ZAJIŠTĚNÍ VÝMĚN A SKLADOVÁNÍ PRÁDLA

- Lůžkoviny (deky, spacáky, polštářky) jsou 1x měsíčně vráceny rodičům k vyčištění.
- V zázemí LMŠ jsou deky a polštářky k relaxaci dětí. O ty se stará ředitelka LMŠ, 1 x měsíčně zajišťuje jejich vyprání.
- Ručníky si nosí děti své v batůžku, každý den čisté, v zázemí Větvičky jsou rozvěšeny. V případě, že dítě nemá v batůžku svůj ručník, je mu přidělen ručník z majetku LMŠ. Na konci dne ho dítě odnáší domů na vyprání. Průvodci mají vždy u sebe vlhčené ubrousky/vlhčené toaletní papíry.
- Pokud se vyskytne v LMŠ infekční onemocnění (např. vši), jsou neprodleně informováni rodiče a lůžkoviny se mění okamžitě.
- Lůžkoviny jsou v zázemí LMŠ skladovány na suchém a zároveň prodyšném místě.

5. PREVENTIVNÍ POSTUPY K ZAMEZENÍ VZNIKU A ŠÍŘENÍ INFEKČNÍCH ONEMOCNĚNÍ

- Do Lesní mateřské školy Větvička je přijímáno pouze plně očkované dítě dle platných zákonů ČR. Rodiče předkládají potvrzení od obvodního lékaře o proočkovanosti dítěte. V kolektivu se mohou nacházet neočkované děti, které mají udělenou výjimku z očkování pro trvalou kontraindikaci nebo mají doklad, že jsou proti nákaze imunní, nebo nastoupily k povinnému předškolnímu vzdělávání. Rodiče plně očkovaných dětí si jsou vědomi možnosti přítomnosti neočkovaných dětí v kolektivu.
- Dítě je nutno nechat doma v případě, že jsou u něj pozorovány některé z těchto symptomů:
 - zvýšená teplota
 - kašel a rýma, které evidentně oslabují dítě

Provozní řád LMŠ Větvička



- zvracení (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů)
 - průjem (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů)
 - bolest v uchu
 - bolest v oblasti břicha
 - bolest při močení
 - vši
 - v rodině se vyskytlo nějaké infekční onemocnění (salmonelosa, žloutenka atd.)
-
- Průvodce může odmítnout dítě, pokud usoudí, že není dítě zdravé (teplota, silný kašel či zánětlivá rýma apod.)
 - Pokud se objeví příznaky onemocnění během pobytu ve školce (teplota, zvracení, bolesti břicha apod.), dítě je odděleno od ostatních dětí a je pod stálým dohledem jednoho z průvodců. Rodiče jsou okamžitě telefonicky informováni a vyzváni k vyzvednutí dítěte.
 - V akutních případech je zavolána rychlá záchranná služba, rodiče jsou okamžitě telefonicky informováni.
 - Průvodci ovládají poskytování první pomoci. Průvodci poskytnou v případě potřeby první pomoc dítěti.

6. HYGIENICKÉ ZAŘÍZENÍ

- Ve Větvičce jsou zřízena pro děti dvě suchá, kompostovací, pilinová WC, odpovídající velikosti dětí. K dispozici je dětské prkénko, toaletní papír, vlčené ubrusky (pro průvodce). Průvodci a další dospělí zaměstnanci mají oddělené suché WC.
- Ruce se myjí pod tekoucí pitnou vodou (barel s výpustí), k dispozici je tekuté mýdlo, každé dítě má svůj ručník. Ručník si každé dítě nosí v batůžku, v zázemí LMŠ je pověšen, doma je usušen a v případě potřeby vyměněn za čistý. Voda je každý den doplňována a barel pravidelně čištěný dle postupů stanovených v HACCP.
- V co největší míře používáme k mytí a čištění prostředky šetrné k životnímu prostředí.

7. ZPŮSOB A ČETNOST ÚKLIDU

- Zázemí Lesní mateřské školy Větvička je udržováno v čistotě a suchu. Za základní každodenní úklid odpovídají průvodci jednotlivých dnů, za celkový („velký“) úklid zodpovídá ředitelka LMŠ – deleguje úklid pravidelně mezi jednotlivé zaměstnance.



- Čistící a desinfekční prostředky jsou bezpečně uskladněny v maringotce, nejsou tedy dostupné dětem.
- Průvodci mají stále u sebe hygienicky uzavřené vlčené ubrousky/vlhčený toaletní papír.
- Zázemí a okolí Větvíčky je pravidelně procházeno a hlídáno, aby bylo předcházeno úrazům typu uvolněných větví stromů, povolení lan houpaček apod. Průvodci dbají opatření v dokumentech BOZP.

8. PSYCHOHYGIENICKÁ OPATŘENÍ

8.1. Ochrana dítěte před přetěžováním a stresovými situacemi

- Průvodci LMŠ jsou seznámeni se zdravotním stavem všech dětí na základě evidenčního listu dítěte, rodiče mají povinnost hlásit jakékoliv změny ve zdravotním nebo psychickém stavu dítěte (např. závažné změny nebo problémy v rodině apod.).
- Při výchovně vzdělávacím procesu volí průvodci vhodné, věku přiměřené postupy, používají kladnou motivaci a respektující přístup v komunikaci s dítětem.
- Je brán ohled na věkové a fyzické zvláštnosti dětí, pobyt venku se řídí teplotním pocitovým komfortem dětí. Je možné rozdělení dětí na dvě poloviny (jedna polovina zůstává s jedním průvodcem venku, druhá jde do zázemí, venkovní skupina však zůstává v blízkosti zázemí).

8.2. Výchova ke zdravému životnímu stylu, environmentální výchova

- Vlastním příkladem motivujeme děti k aktivnímu zájmu o životní prostředí a okolí, ve kterém žijí.
- Učíme děti lásce k druhým, vzájemnému respektu, ale i k lásce k sobě samým.
- Pomáháme dětem porozumět vlastním emocím a učíme je, že i negativní emoce jsou důležité a přirozené.
- Jídlem z kvalitních surovin i pěstováním vlastních výpěstků učíme děti důležitosti kvalitní a vyvážené stravy, pěstujeme v nich lásku k zemi, učíme je neplýtvat (nebo zbytky efektivně využít).
- Lesní mateřská škola přirozeně umožňuje zdravý psychický i fyzický rozvoj dětí.

9. OSTATNÍ

9.1. Školní řád

- Školní řád Lesní mateřské školy Větvíčka je samostatným dokumentem.

9.2. Evidence úrazů

- Úrazy jsou evidovány v Knize úrazů.
- LMŠ Větvíčka má dvě Knihy úrazů – pro děti a pro dospělé.

9.3. Lékárnička první pomoci



- Každý průvodce má u sebe lékárníčku, kterou průběžně kontroluje (expirační doby) a doplňuje.
- Další lékárníčka je stále v káře, která doprovází děti i průvodce od převzetí dětí do zázemí a zpět. Za tu zodpovídá ředitelka LMŠ.

9.4. Krizové situace

- Mimořádné situace (požár apod.) se řeší dle platné dokumentace BOZP, s kterou jsou všichni zaměstnanci seznámeni.

9.5. Požární kniha

- LMŠ Větvička má Požární knihu. O její vedení se stará požární preventista – dle platné dokumentace BOZP LMŠ Větvička.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Provozní řád LMŠ je zpracován v souladu se zákonem č.561/2004 Sb., školský zákon, v souladu s vyhláškou MŠMT 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání a zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění.
- Provozní řád je trvale umístěn na volně přístupném místě v zázemí LMŠ a na webových stránkách školy, je závazný pro všechny zaměstnance školy a zaměstnanci byli s jeho obsahem seznámeni.
- Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy.

V Plzni, dne 28. 8. 2019

MgA. Bc. Veronika Formánková
ředitelka Lesní mateřské školy Větvička